УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления образования
Бессоновского района

_____ С.Н. Назарова

Приказ Управления образования
от _____ 2020 г. № _____

П Л А Н

работы Управления образования Бессоновского района Пензенской области

на 2020-2021 учебный год

Приоритетные направления деятельности
Управления образования в 2020 – 2021 учебном году

– *Сохранение единого образовательного пространства.*

– Реализация плана мероприятий по модернизации системы общего образования в целях повышения качества образовательных услуг, предоставляемых общеобразовательными организациями, в том числе за счёт совершенствования системы оценки качества образования; внедрение независимой системы оценки качества образования.

– Реализация федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования (ФГОС НОО) в 1-4-х классах и федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования (ФГОС ООО) в 5-9-х классах 100% в штатном режиме; федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования (ФГОС СОО) в 10-11-х классах 100% в штатном режиме.

– Создание «социальных лифтов» в образовательной среде для детей, нуждающихся в особых условиях обучения и воспитания.

– Совершенствование работы образовательных учреждений по подготовке выпускников 9,11 классов к государственной итоговой аттестации, включая 9-е классы для обучающихся с ОВЗ.

– Создание образовательной среды в общеобразовательных организациях для формирования нравственных, волевых и профессиональных качеств, социально-безопасного поведения и здорового образа жизни обучающихся.

– Создание условий для выявления, поддержки и развития детей с высокой учебной мотивацией.

– Совершенствование системы правового, социально-педагогического, психолого-педагогического и социально-психологического сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в трудную жизненную ситуацию.

– Совершенствование работы по развитию творческого потенциала педагогических работников, поддержка учителей, работающих в инновационном режиме

– Совершенствование здоровьесберегающих технологий, используемых для сохранения здоровья детей. Пропаганда здорового образа жизни (в том числе через занятия детей физкультурой и спортом, работу с семьёй).

– Совершенствование механизмов управления образованием, в том числе за счет реализации муниципальных управленческих механизмов сфере образования, использования результатов внутренней и внешней экспертной оценки.

– Развитие электронной системы образования.

– Реализация долгосрочных целевых муниципальных программ, способствующих совершенствованию различных направлений деятельности образовательных организаций.

– Реализация федерального государственного стандарта дошкольного образования в образовательных организациях Бессоновского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

– Совершенствование работы с семьями воспитанников и обучающихся.

Наименование	Срок	Ответственные
II. Обеспечение функционирования и развития муниципальной системы образования		
1. Реализация нормативных и разработка локальных актов		
1.1. Положения:		
- о фестивалях, выставках, смотрах, соревнованиях среди школьников;	в течение года	Машарова Л.И. Сверчкова С.С.
- о конкурсах, олимпиадах, научно – практических конференциях;	в течение года	Машарова Л.И.
- «Учитель года – 2021»;	февраль	Машарова Л.И.
- «Воспитатель года – 2021»;	март	Шиляева О.В. Машарова Л.И.
- Фестиваль информационных технологий;	март	Машарова Л.И.
1.2. Учебные планы, комплектование классов:		
- консультации по формированию учебных планов ООУ на 2020-2021 учебный год	май-август	Назарова Е.Г.
- комплектование 1,5,10 классов, учебные планы для детей с ограниченными возможностями здоровья	май-август	Назарова Е.Г.
- подготовка учреждений образования к процедурам лицензирования и аккредитации;	по графику	Назарова Е.Г. Шиляева О.В.
- предварительное комплектование ОО на 2021-2022 учебный год.	Февраль-март	Назарова Е.Г. Шиляева О.В.
1.3. Планы мероприятий:		
- по организованному проведению школьных каникул;	за месяц до начала каникул	Гаджиева Г.В.
- по проведению месячника военно-патриотического воспитания;	январь	Машарова Л.И.
- по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании;	март	Гаджиева Г.В.
- массовых мероприятий на 2020-2021 учебный год;	август	Сверчкова С.С. Машарова Л.И. Носов И.А.
- по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;	сентябрь	Сверчкова С.С.
- по профилактической работе антинаркотической направленности (на год) в ОУ района;	до 25 сентября	Гаджиева Г.В.
- по проведению операции «Подросток»;	май, октябрь	Гаджиева Г.В.
- по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;	сентябрь	Гаджиева Г.В.
- по индивидуально – профилактической работе с подопечными;	январь-август	Гаджиева Г.В.
- по проведению Единого Урока безопасности в сети Интернет во всех общеобразовательных организациях Бессоновского района;	3 декада октября	Машарова Л.И.
- по проведению «Международного дня отказа от курения;	1-3 декада ноября	Гаджиева Г.В.
- по проведению акции «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам»;	3 декада ноября	Машарова Л.И.
- по проведению акции в рамках Всемирного	1 декада декабря	Гаджиева Г.В.

Наименование	Срок	Ответственные
дня борьбы со СПИДом;		
- по проведению Декады правовых знаний;	2 декада апреля	Гаджиева Г.В.
- по проведению «Всемирного дня без табака»;	3 декада мая	Гаджиева Г.В.
- по проведению акции «Мы выбираем жизнь", посвященной празднованию Международного дня борьбы с наркоманией и наркобизнесом»;	3 декада июня	Гаджиева Г.В.
- по проведению праздника «День матери»;	до 10.11.	Машарова Л.И.
- по проведению «Дня защиты детей»;	до 20.05.	Гаджиева Г.В. Машарова Л.И.
- по проведению праздника «День семьи, любви и верности».	3 декада июня	Машарова Л.И. Сверчкова С.С.
1.4. Предоставление, составление отчетов, списков, информации:		
1.4.1. Отчеты:		
-по форме № 1-ДО;	до 31.12	Камендровская Л.А. Руководители ОО
- по форме № 1-ОЛ.	До 05.07. до 05.08. до 30.08.	Руководители смен ДОЛ
- по выполнению муниципального задания	До 05 ежемесячно	Перетрухина Ю.Ф. Руководители ОО
- по выполнению долгосрочных целевых программ;	ежеквартально	Заместитель начальника Назарова Е.Г. Шиляева О.В. Гаджиева Г.В. Холюкова Ю.Ф. Машарова Л.И.
- по продолжению обучения выпускников 9,11 классов 2020 года выпуска;	К 30.09.2020	Назарова Е.Г.
- по формам: ф. 76-РИК, ф. Д-8, ф. Д-12, ф. СВ-1, 1-НД, ф. Д-11,ф. 83-РИК;	05.09 2020- 01.01.2021	Камендровская Л.А.
- по мерам, направленным на получение среднего общего образования несовершеннолетними (выпускниками 9 классов): 2018, 2019 гг.);	сентябрь, январь, май	Назарова Е.Г.
- по итогам успеваемости за I, II,III, IV четверти, полугодие, год;	по окончании четверти, полугодия, года, итоговой аттестации (9,11 классы)	Назарова Е.Г.
- по учащимся, имеющим неудовлетворительные оценки по итогам четверти, полугодия, года;	в течение года	Назарова Е.Г.
- по обучающимся, условно переведенным в следующий класс;	до 01.09.2020	Назарова Е.Г.
- по работе РМО и творческих групп за год;	до 20.05.2021	Машарова Л.И.
- по ГИА выпускников 9,11 классов в	июнь, июль	Назарова Е.Г.

Наименование	Срок	Ответственные
Министерство образования Пензенской области, РЦОИ;		
– по предоставлению материалов в Министерство образования Пензенской области по аттестации;	по графику аттестации	Машарова Л.И.
– по предоставлению конкурсных материалов на получение денежного поощрения;	по согласованию с Министерством	Машарова Л.И.
- по детям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации	ежемесячно	Гаджиева Г.В.
- по жестокому обращению с детьми	ежеквартально	Гаджиева Г.В.
-по выявлению и профилактике фактов суицидального поведения среди несовершеннолетних	ежеквартально	Гаджиева Г.В.
- по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав	ежеквартально	Гаджиева Г.В, Мусина Г.В., руководители ОО
- по профилактической работе с семьями и детьми в образовательных учреждениях	ежемесячно	Гаджиева Г.В., руководители ОО
- по работе ОУ с несовершеннолетними и семьями «группы риска»; - по работе органов опеки; - по форме РИК-103; - по форме 1-ПС (демография);	по окончании четверти ежемесячно ежеквартально ежеквартально	Гаджиева Г.В. Мусина Г.В. Мусина Г.В. Мусина Г.В.
- по посещаемости и движению детей в ДОУ;	ежемесячно	Шиляева О.В.
- по охвату детей услугами ДОУ;	ежеквартально	Шиляева О.В.
- по численности детей в возрасте 3-7 лет, получающих образовательные услуги по дошкольному образованию в ДОУ;	ежемесячно	Шиляева О.В.
- по мониторингу детей 3-7 лет, не посещающих ДОУ;	ежемесячно	Шиляева О.В.
- по деятельности ДОУ (ф 85-К);	январь	Шиляева О.В.
- по численности детей по форме 78-РИК;	январь	Шиляева О.В.
- по МРСДО (модернизации региональной системы дошкольного образования);	ежемесячно	Шиляева О.В.
- по учёту детей от 0 до 7 лет;	январь, июнь, сентябрь	Шиляева О.В.
- по выполнению приказа ДО об учете детей ОО по закрепленной территории (в соответствии с приложениями к приказу).	Сроки указанны в приказе (по форме)	Шиляева О.В. Руководители ДОО
1.4.2. Списки:		
- выпускников 9-х классов (по форме) с указанием индивидуального образовательного маршрута учащихся в 2020-2021 учебном году	до 01.06.2021, (предварительные данные) до 15.08.2021	Назарова Е.Г.

Наименование	Срок	Ответственные
- несовершеннолетних, не получивших аттестаты за курс основной школы, за курс средней школы	до 01.09.2020	Назарова Е.Г. Гаджиева Г.В.
- учащихся, состоящих на различных видах учета;	до 10.09.	Гаджиева Г.В.
- выбывших опекаемых, с указанием образовательного учреждения, где будет обучаться;	до 05.09.	Мусина Г.В.
- несовершеннолетних, состоящих на учете, на первоочередное трудоустройство;	апрель (на летний период)	Гаджиева Г.В.
- опекаемых детей на первоочередное трудоустройство;	ежеквартально	Мусина Г.В., Руководители ОО
- учащихся из социально незащищенных семей, «группы риска» на организацию отдыха и трудоустройства; опекаемых детей на организацию отдыха и трудоустройства;	май	Гаджиева Г.В. Мусина Г.В.
- выпускников 9-х, 11-х классов, состоящих на различных видах учета, с указанием образовательных организаций, где продолжат обучение	до 01.09	Назарова Е.Г. Гаджиева Г.В.
-первоклассников 2020-2021 учебный год	01.10.2020	Назарова Е.Г.
- выпускников 9, 11 классов 2021 года выпуска (продолжение обучения), в т.ч. медалистов	01.09.2021	Назарова Е.Г.
- мониторинг детей с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов)	10.09.2020, 10.01.2021, 20.05.2021	Назарова Е.Г. Шиляева О.В.
- выбывших – прибывших учащихся ООУ: - за лето 2020; - за каждую четверть, год, лето	05.09.2020 по итогам четверти, года	Назарова Е.Г.
- учащихся 11 классов, претендующих на медали по итогам успеваемости 10 классов 2020-2021 уч.г.	до 01.01.2021	Назарова Е.Г.
- обучающихся 11 классов (формирование РИС ГИА-11);	ноябрь, январь	Назарова Е.Г.
- обучающихся 9 классов (формирование РИС ГИА-9);	январь, февраль	Назарова Е.Г.
- обучающихся 1-11 классов на новогодние подарки для детей из семей, оказавшихся в ТЖС;	до 01.11.2020	Гаджиева Г.В. Назарова Е.Г.
1.4.3. Информация:		
- о продолжении обучения выпускников 9,11 классов;	до 01.09.2020	Назарова Е.Г.
- о показателях муниципальных механизмов управления качеством образования;	по графику Министерства образования	Назарова Е.Г. Машарова Л.И.
- об изучении уровня удовлетворенности (родителей, учащихся,11 классов, педагогических работников) качеством	по графику (направляется в Министерство	Назарова Е.Г. Шиляева О.В.

Наименование	Срок	Ответственные
образовательных услуг; (по форме), по уровням образования;	образования).	
- о результатах акции «Подросток»;	по графику Министерства образования	Гаджиева Г.В.
- о формировании данных по внеурочной занятости учащихся, состоящих на различных видах учёта;	Каждую четверть	Гаджиева Г.В.
- о подготовке к итоговой аттестации выпускников 9, 11классов.	Ежеквартально	Назарова Е.Г.
1.4.4. Составление прогнозов		
- по предварительному комплектованию на 2020-2021 уч.г., 2021-2022 уч.г.,2022-2023 уч.г., 2023-2024 уч. Г.	по графику Министерства образования сентябрь, ноябрь, март	Назарова Е.Г. Камендровская Л.А.
1.4.5. Предоставление справок,		
- с места учебы детей, находящихся под опекой;	до 05.09.	Мусина Г.В.
1.4.6. Подготовка материалов:		
- для награждение обучающихся грамотами: • Губернатора Пензенской области; • Главы администрации Бессоновского района; • Управления образования;	В течение года	Назарова Е.Г. Машарова Л.И. Руководители ОО
- для определения претендентов на денежное поощрение в рамках муниципального конкурса «Одарённый ребёнок»	май	Машарова Л.И.
- для проведения конкурсного отбора документов на «Педагогический Олимп» и «Педагогическая инициатива».	В соответствии с графиком Министерства образования	Машарова Л.И. Руководители ОО
1.4.7. Составление карт		
- занятости учащихся, требующих повышенного педагогического внимания, в т.ч. опекаемых;	за 10 дней до начала каникул, апрель – на лето	Гаджиева Г.В., руководители ОО
- наблюдения за учащимися, требующими повышенного педагогического внимания, в т.ч. опекаемыми.	Последний день каникул (осенних, весенних, зимних) последний день (июня, июля, августа)	Гаджиева Г.В.., руководители ОО
1.5. Графики:		
- собеседования с руководителями ОО;	по согласованию	Назарова Е.Г.
- собеседования с руководителями ДОО;	по согласованию	Шиляева О.В.
- собеседования с социальными педагогами;	ежеквартально	Гаджиева Г.В.
- работы ОО по социально-педагогическим вопросам в летний период;	май	Гаджиева Г.В. Руководители ОО
- приемки лагерей;	май	Гаджиева Г.В.
- приемки ОУ;	август	Заместитель начальника
- прохождения аттестации руководящих и	август	Машарова Л.И.

Наименование	Срок	Ответственные
педагогических работников;		
- собеседования с руководителями ОО по комплектованию;	апрель-август (по согласованию)	Назарова Е.Г. Камендровская Л.А.
- собеседования с руководителями ОО по формированию учебных планов;	апрель-август (по согласованию)	Назарова Е.Г.
- проведения новогодних праздников в ОО;	декабрь	Назарова Е.Г. Руководители ОО
- районной спартакиады школьников.	Сентябрь	Носов И.А.
1.6. Подготовка приказов по Управлению образования:		
- об установлении групп по оплате труда руководителей образовательных учреждений;	до 10.09.	Камендровская Л.А.
- о назначении руководителей районных методических объединений	сентябрь	Машарова Л.И.
- об организации и итогах районных конкурсов, выставок, смотров, конференций соревнований среди школьников;	в течение года	Машарова Л.И. Сверчкова С.С. Носов И.А.
- об организации отдыха и занятости детей и подростков в каникулярное время;	январь, март	Гаджиева Г.В.
- о проведении инспекторских проверок;	в соответствии с планом	Шиляева О.В. Назарова Е.Г. Заместитель начальника
- об итогах приёмки ОО к началу учебного года;	сентябрь	Заместитель начальника
- об организации школьного и муниципального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников и олимпиады по истории и культуре Пензенской области;	сентябрь, октябрь, ноябрь	Машарова Л.И.
- об организации занятий в ОО по программам ГО и ЧС;	декабрь	Заместитель начальника
- о соблюдении пожарной безопасности во время проведения новогодних мероприятий в ОО;	декабрь	Заместитель начальника
- о подготовке учреждений образования к работе в осенне-зимний и летний периоды;	сентябрь, март	Заместитель начальника
- о подготовке ОО к отопительному сезону;	июль-сентябрь	Заместитель начальника
- о проведении месячника по благоустройству и уборке территории;	апрель; октябрь	Заместитель начальника
- о проведении и итогах 5-дневных полевых сборов с учащимися 10-х классов, проходящими подготовку по основам военной службы.	апрель, май	Машарова Л.И.
- о состоянии ОТ, ТБ и ПБ;	постоянно	Заместитель начальника
- о состоянии и мерах по улучшению работы		

Наименование	Срок	Ответственные
ОУ по ГО и ЧС;		
- о выделении часов на организацию обучения на дому (на основании заявок от школ);	август	Назарова Е.Г.
- об открытии групп продленного дня (на основании заявок от школ);		
- о подготовке рекомендаций по комплектованию 1, 5, 10 классов в 2019-2020 уч. г.;	апрель	Назарова Е.Г. Камендровская Л.А.
- о поощрении работников образовательных учреждений	в течение года	Назарова Е.Г. Шиляева О.В. Руководители ОО
1.7. Знакомство с инструктивными письмами, рекомендациями Министерства просвещения РФ, Пензенской области:		
– о планировании работы региональных методических секций и творческих групп;	август	Машарова Л.И. Назарова Е.Г. Шиляева О.В.
– о работе ОО по воспитанию и дополнительному образованию;	в течение года	Машарова Л.И. Сверчкова С.С.
– о подготовке и проведении ГИА;	в течение года	Назарова Е.Г.
– о проведении ГИА в досрочный период;	январь-февраль	Назарова Е.Г.
– о заполнении аттестатов об основном общем и среднем общем образовании.	октябрь	Назарова Е.Г.
2. Вопросы, выносимые на совместные совещания руководителей ОО:		
– итоги летней оздоровительной работы;	сентябрь	Гаджиева Г.В.
– об итогах приемки ОО к новому учебному году, организации его начала;	сентябрь	Заместитель начальника
– об итогах 2019-2020 учебного года и результатах комплектования на 2020-2021 уч.г.	сентябрь	Назарова Е.Г. Камендровская Л.А.
– о подготовке ОО к осенне-зимнему периоду;	октябрь	Заместитель начальника
– результаты контроля организации адаптационного периода первоклассников;	октябрь	Назарова Е.Г.
– об итогах работы ГО и ЧС;	январь	Заместитель начальника
– анализ травматизма среди работников и обучающихся (воспитанников) ОО за 2020 год;	февраль	Заместитель начальника
– результаты организации учебно-воспитательного процесса в 5-х классах, качество усвоения образовательных программ среднего общего образования;	февраль	Назарова Е.Г.
-о подготовке и проведении летней оздоровительной кампании;	март	Гаджиева Г.В.
-о комплектовании 1,5,10 классов;	апрель, июнь-август	Камендровская Л.А. Назарова Е.Г.
-об итогах инспекторских проверок; контроля	по завершении проверок, контроля	Назарова Е.Г. Шиляева О.В.
– об итогах школьных каникул;	ноябрь, январь, апрель	Назарова Е.Г. Гаджиева Г.В.
– работа ОУ по профилактике семейного	Ноябрь	Гаджиева Г.В.

Наименование	Срок	Ответственные
неблагополучия в соответствии с соглашением о порядке межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.		
–		
3. Вопросы, выносимые на заседания руководителей школ:		
– о продолжении обучения выпускников 9,11 классов, медалистов	сентябрь	Назарова Е.Г.
– об организации внеурочной деятельности в образовательной организации	Сентябрь, декабрь	Назарова Е.Г. Гаджиева Г.В. Машарова Л.И.
– об итогах учебной деятельности ОО за первое полугодие;	январь	Назарова Е.Г.
– проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года – 2021»	февраль	Машарова Л.И.
– проведение ГИА-2021	март	Назарова Е.Г. Машарова Л.И.
-об итогах инспекторских проверок; контроля	по завершении проверок, контроля	Назарова Е.Г. Шиляева О.В.
- о результатах итоговой аттестации выпускников 9, 11классов.	август	Назарова Е.Г.
- итоги летней оздоровительной кампании	август	Гаджиева Г.В.
– итоги проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	декабрь	Машарова Л.И.
4. Вопросы, выносимые на совещания руководителей ДОО:		
– анализ летней оздоровительной кампании;	сентябрь	Шиляева О.В.
– состояние работы по реализации проекта «Электронный детский сад»;	ноябрь	Шиляева О.В.
- организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ в условиях введения ФГОС ДО;	декабрь	Шиляева О.В.
– анализ заболеваемости детей в ДОО;	январь	Шиляева О.В.
– итоги инспекторской проверки «Обеспечение условий реализации ФГОС ДО»	февраль	Шиляева О.В.
– итоги предварительного комплектования;	март	Шиляева О.В.
– о готовности детей выпускных групп к обучению в школе;	апрель	Шиляева О.В.
– о подготовке к летней оздоровительной кампании;	май	Шиляева О.В.
– анализ работы за год.	июнь	Шиляева О.В.
5. Вопросы, выносимые на совещания руководителей ОДО:		
- итоги комплектования ОДО; - анализ планов учебно-воспитательной работы учреждений;	сентябрь	Заместитель начальника Руководители ОДО
- анализ работы за 1 полугодие;	январь	Заместитель начальника Руководители ОДО
- о завершении учебного года, о работе в летний период.	май	Заместитель начальника Руководители ОДО

Наименование	Срок	Ответственные
6. Совещания с заместителями по воспитательной работе общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей:		
- планирование воспитательной работы ОО в соответствии со «Стратегией развития воспитания в Российской Федерации» на период до 2025 года»;	сентябрь	Машарова Л.И.
-воспитательные технологии. Применение на практике;	октябрь	Машарова Л.И.
-воспитание личности на основе национально-культурных традиций;	декабрь	Машарова Л.И.
- организация и проведение месячника военно-патриотической работы;	январь	Машарова Л.И.
-использование здоровьесберегающих технологий в воспитании;	февраль	Машарова Л.И.
- психическое состояние подростков. Пути решения проблем;	март	Машарова Л.И. Гаджиева Г.В.
- организация профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и формированию навыков безопасного поведения на дороге;	март	Сверчкова С.С.
- семья и школа. Технологии взаимодействия;	апрель	Машарова Л.И.
- оздоровление и безопасный отдых в период летних каникул;	апрель	Машарова Л.И. Гаджиева Г.В..
7. Совещания с заместителями директоров по учебно-воспитательной работе		
- итоги 2020-2021 уч. года, приоритетные направления работы в 2021-2022 уч. году;	август	Назарова Е.Г. Машарова Л.И.
- об организации работы по подготовки учащихся 9,11классов к итоговой аттестации;	сентябрь	Назарова Е.Г.
- ознакомление с нормативно-правовыми документами проведения ГИА-2021 в форме ЕГЭ и ОГЭ;	январь	Назарова Е.Г. Машарова Л.И.
- эффективность внутришкольного контроля (отчеты заместителей руководителей по УВР);	февраль	Назарова Е.Г.
- подготовка к ГИА выпускников 9,11 классов	апрель	Назарова Е.Г.
8. Вопросы, выносимые на совещания социальных педагогов и ответственных за профилактическую работу:		
- итоги социально-педагогической работы за 2019-2020 уч. год и задачи на 2020-2021 уч. г.;	сентябрь	Гаджиева Г.В.
- реализация прав детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;	октябрь	Гаджиева Г.В.
- воспитание правовой культуры школьников в условиях модернизации российского образования;	декабрь	Гаджиева Г.В.
- детско-родительские отношения: звонки по телефону доверия;	февраль	Гаджиева Г.В.
- семья как система в современном обществе;	апрель	Гаджиева Г.В. Мусина Г.В.
- организация профилактической работы ОО в летний период.	май	Гаджиева Г.В.
9. Совещания с заместителями руководителей по АХР и завхозами:		

Наименование	Срок	Ответственные
– подготовка ОО к новому учебному году;	август	Заместитель начальника
– проведение противопожарных мероприятий в ОО;	сентябрь	Заместитель начальника
– проведение мероприятий по подготовке учреждений к осеннее - зимнему периоду;	октябрь	Заместитель начальника
– подготовка и проведение праздничных новогодних мероприятий;	декабрь	Заместитель начальника
- проведение анализа потребления ТЭР за 2 полугодие;	январь	Заместитель начальника
– профилактика детского травматизма в ОО;	февраль	Заместитель начальника
– подготовка учреждений к весенне-летнему периоду;	март	Заместитель начальника
– корректировка плана по текущему и капитальному ремонту ОО;	апрель	Заместитель начальника
– работа по подготовке и функционированию детских оздоровительных лагерей всех типов;	май	Заместитель начальника
– подготовка учреждений отопительному сезону;	июнь	Заместитель начальника
- проведение анализа потребления ТЭР за 1 полугодие.	июль	Заместитель начальника
10. Заседания:		
- Совета директоров при Управлении образования	ежемесячно	Назарова С.Н. Гуськов Е.А.
- комиссий: • по награждению руководящих и педагогических работников; • по награждению обучающихся; • по поощрению руководителей ОО;	ежеквартально	Назарова Е.Г. Шиляева О.В. Машарова Л.И. Холюкова Ю.Ф. Заместитель начальника
11. Основные мероприятия по обеспечению сохранения контингента обучающихся и выполнения Закона РФ «Об образовании в РФ»:		
- совершенствование системы оперативной помощи детям из социально-незащищенных семей;	постоянно	Гаджиева Г.В. Мусина Г.В.
- обследование условий проживания, воспитания усыновленных детей;	по графику	Мусина Г.В.
- обследование условий проживания и воспитания, организации отдыха подопечных детей;	по графику	Мусина Г.В.
- организация мониторинга посещаемости учащимися ОО, движением детей, состоящих на различных видах учета в организациях;	постоянно	Назарова Е.Г., Гаджиева Г.В.
- планирование и организация мероприятий в дни школьных каникул;	за месяц до начала	Гаджиева Г.В.
- организация досуга школьников и воспитательной работы во время летней оздоровительной кампаний;	апрель-сентябрь	Гаджиева Г.В. Машарова Л.И.
- организация начала учебного года;	август	Назарова Е.Г.,

Наименование	Срок	Ответственные
- проведение Уроков знаний;		Машарова Л.И.
-организация питания в ООО;	в течение года	Шиляева О.В.
- организация и проведение в соответствии с планом мероприятий акции «Подросток»;	по графику	Гаджиева Г.В.
- комплектование ООО;	сентябрь	Назарова Е.Г. Камендровская Л.А.
- комплектование групп ДОО.	август-сентябрь	Шиляева О.В.
12. Укрепление и сохранение материально-технической базы ОУ:		
- прием ОО к новому учебному году, составление дефектной ведомости, **<u>Подготовка зданий ОУ:</u>** - к работе в осенне-зимний период, - к работе в весенне-летний период; - по выполнению предписаний ТБ и ПБ; - составление плана проведения ремонта ОУ в 2020-2021 учебном году с учетом дефектной ведомости комиссии по приемке ОО; - своевременное оформление заявок и оперативное распределение выделенных средств на приобретение жизненно-необходимых материалов (лекарства, химреактивов, мел, посудомоечные средства и т.д.); - проведение месячника по благоустройству и уборке территории ОО; - осуществление постоянного мониторинга за ходом ремонта и строительных работ в учреждениях образования, составлением проектно-сметной документации; - организация ремонтных работ в школах при подготовке к летнему отдыху детей.	к 20.08. октябрь февраль к 15.11. апрель апрель; октябрь постоянно апрель	Заместитель начальника Руководители ОО Заместитель начальника Руководители ОО Заместитель начальника Руководители ОО Заместитель начальника Руководители ОО
III. Информационно-методическое обеспечение. Подготовка и переподготовка кадров:		
1. Планирование работы:		
- районных методических объединений работников образовательных организаций;	август-сентябрь	Машарова Л.И.
- «Школы молодого педагога»;	сентябрь	Машарова Л.И.
- курсовой подготовки педагогических кадров;	ноябрь	Машарова Л.И.
– - аттестации педагогических кадров и руководителей ОО на 2020-2021 учебный год.	май	Машарова Л.И.
2. Заседания методических объединений и творческих групп:		
- в соответствии с планами руководителей	в течение года	Машарова Л.И.

Наименование	Срок	Ответственные
районных МО на 2020-2021 учебный год;		
- «Школы молодого педагога».	1 раз в четверть	Машарова Л.И.
3. Отчеты:		
Руководителей районных МО «Об итогах работы за год» (творческие отчёты);	май	Машарова Л.И., Руководители РМО
4. Оказание консультативной методической помощи по проблемам:		
– реализации регионального проекта «Культурная суббота»;	сентябрь	Машарова Л.И.
– профилактической работы по правонарушениям и безнадзорности несовершеннолетних; защите прав и интересов несовершеннолетних;	в течение года	Гаджиева Г.В. Мусина Г.В.
– охраны прав детства (дети-сироты, опекаемые дети);	в течение года	Мусина Г.В.
– дополнительного образования;	в течение года	Назарова Е.Г. Сверчкова С.С.
– организация воспитательной работы в рамках ФГОС	в течение года	Машарова Л.И.
– финансирования;	в течение года	Холюкова Ю.Ф.
– аттестация кадров, лицензирование, аккредитация ОО, работа с семьей;	в течение года	Машарова Л.И., Назарова Е.Г., Гаджиева Г.В.
– физкультуры и спорта;	в течение года	Носов И.А.
– по вопросам ГО и ЧС;	в течение года	Заместитель начальника
– по ТБ и ПБ;	в течение года	Заместитель начальника
– ремонта и обслуживания зданий;	в течение года	Заместитель начальника
– материально-технического снабжения,	в течение года	Заместитель начальника
– составление статотчётности;	в течение года	Шиляева О.В. Машарова Л.И. Мусина Г.В. Назарова Е.Г. Холюкова Ю.Ф. Заместитель начальника
– планирование работы ОО;	август-сентябрь	Назарова Е.Г. Машарова Л.И.
– дошкольного образования;	в течение года	Шиляева О.В.
– общего образования;	в течение года	Назарова Е.Г.
– организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;	в течение года	Назарова Е.Г. Шиляева О.В.
– ведение документации;	в течение года	Назарова Е.Г. Шиляева О.В. Машарова Л.И. Гаджиева Г.В. Мусина Г.В. Холюкова Ю.Ф.
– организации подготовки и проведения	в течение года	Машарова Л.И.

Наименование	Срок	Ответственные
олимпиад, НПК;		
– по работе с детьми, имеющими отклонения в развитии;	в течение года	Гаджиева Г.В.
– сохранности контингента обучающихся, выполнение всеобуча	в течение года	Назарова Е.Г.
– кадровые вопросы;	в течение года	Махлепова М.В.
– организация проектной деятельности в ОО	в течение года	Машарова Л.И.
5. Семинары:		
Областные:		
руководителей ОО, заместителей директоров по воспитательной работе, педагогов дополнительного образования, педагогических работников	В течение года	Назарова Е.Г., Машарова Л.И., Руководители ОО
Муниципальные:		
для заместителей директоров по УВР:		
• Инклюзивное обучение детей с ОВЗ в условиях общеобразовательной школы.	ноябрь	МБОУ СОШ с. Бессоновка
• Совершенствование работы педагогического коллектива по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ выпускников основной и средней школы. (Из опыта работы)	февраль	МБОУ СОШ им. С.Е. Кузнецова с. Чемодановка МБОУ СОШ № 2 с. Грабово им. Героя России С.В. Кустова
• Методы достижения метапредметных результатов в 5-7 классах в условиях реализации ФГОС.	апрель	МБОУ СОШ с. Сосновка
• Круглый стол «Развитие профессиональной компетенции учителя как основа повышения преподавания и его эффективности».	май	МБОУ СОШ № 1 с. Грабово
для заместителей директоров по воспитательной работе, классных руководителей, педагогических работников:		
• Анализ работы РМО заместителей директоров по воспитательной работе за 2019-2020 учебный год. Нормативно-правовое обеспечение воспитательного процесса в 2020-2021 учебном году. • Использование воспитательных технологий в работе.	сентябрь	МБОУ СОШ с. Бессоновка
• Правовые основы организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство.	ноябрь	МБОУ СОШ № 2 с. Грабово им. Героя РФ С.В. Кустова
• Успешные практики реализации региональных и муниципальных проектов и образовательных технологий.	февраль	МБОУ СОШ с. Вазерки им. В.М. Покровского
• Взаимодействие классного руководителя с родителями (законными представителями) обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе в вопросах	апрель	МБОУ СОШ с. Сосновка

Наименование	Срок	Ответственные
информационной безопасности детей: проблемы и пути их решения.		
для заведующих и зам. заведующих ДОО по ВМР:		
• Актуальные направления в работе руководителя ДОУ.	сентябрь	МКУ МЦПРО Бессоновского района
• Требования ФГОС ДО к развивающей предметно-пространственной среде ДОО.	ноябрь	МБДОУ ДС с. Чемодановка
• Круглый стол «Дошкольникам о родном крае».	февраль	МБДОУ ДС с. Грабово
• Деловая игра «Преемственность и успешная адаптация выпускников ДОУ при переходе из детского сада в школу».	апрель	МАДОУ ДС с. Бессоновка
6. Консультации:		
– для руководителей районных МО по вопросам планирования методической работы, проведения открытых уроков;	по согласованию	Машарова Л.И.
– для руководителей ОО, МУК по вопросам, связанным с организацией учебно-воспитательного процесса, внутришкольного контроля; формированию учебных планов, прохождению программ, введению ФГОС	по согласованию	Назарова Е.Г.
7. Открытые уроки, занятия, презентации:		
– по плану районных МО, в рамках районных семинаров, конкурсов.	по плану	Руководители ОО, руководители МО
– проведение мастер-классов, конкурсов	по плану работы МО и творческих групп	Руководители МО
8. Квалификационные курсы:		
- на базе ИРР ПО (по заявкам ОО в соответствии с планом переподготовки и повышения квалификации ИРР ПО);	в течение года	Машарова Л.И., Руководители ОО
- организация участия педагогических работников в работе круглых столов, диспутов, семинаров и т.д. по вопросам образования, воспитания и дополнительного образования; разного уровня;	по плану работы МО и творческих групп	Машарова Л.И., Руководители МО
- обучение работников ОО по охране труда, ТБ и электробезопасности;	в течение года	Заместитель начальника
- командно-начальствующего состава сил ГО и РСЧС.	в течение года	Заместитель начальника
9. Собеседование:		
с руководителями ДОУ:		
- анализ годовых планов;	октябрь	Шиляева О.В.
- состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОО;	декабрь	Шиляева О.В.
- предварительное комплектование ДОО;	март	Шиляева О.В.
- итоги года;	май-июнь	Шиляева О.В.

Наименование	Срок	Ответственные
с руководителями школ:		
- эффективность работы администрации ООО по подготовке обучающихся 9,11 классов к итоговой аттестации; - анализ работы образовательных учреждений за 2020-2021 учебный год.	декабрь, апрель июнь	Назарова Е.Г.
с социальными педагогами:		
- анализ работы с детьми и семьями «группы риска.	ежеквартально	Гаджиева Г.В.
IV. Контроль, экспертиза, анализ		
1. Контроль:		
- за выполнением ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;	постоянно	Шиляева О.В. Назарова Е.Г. руководители ОО
- за реализацией Положения об аттестации педагогических работников ОО;	постоянно	Машарова Л.И. Руководители ОО
- за организацией досуга детей;	постоянно	Назарова Е.Г. Гаджиева Г.В.
- за сохранностью контингента обучающихся в ОДО;	постоянно	Заместитель начальника Камендровская Л.А.
- за выполнением учебных планов;	постоянно	Шиляева О.В. Назарова Е.Г.
- за ведением документации в образовательных организациях;	постоянно	Шиляева О.В. Назарова Е.Г.
- за посещаемостью и движением детей в О0	постоянно	Шиляева О.В. Назарова Е.Г.
- за лицензированием и аккредитацией ОО	по графику МО ПО	Шиляева О.В. Назарова Е.Г.
- за организацией работы ОО по профилактике безопасности дорожного движения;	сентябрь, март	Заместитель начальника
- за прохождением образовательных программ;	постоянно	Шиляева О.В. Назарова Е.Г.
- за реализацией ФГОС НОО, ООО, СОО;	постоянно	Назарова Е.Г. Машарова Л.И.
- за организацией питания детей в ОО, ДОО;	постоянно	Шиляева О.В. руководители ОО
- за соблюдением требований СаНПиН;	постоянно	Шиляева О.В. Назарова Е.Г. руководители ОО
- за обновлением противопожарного оборудования (по графику);	постоянно	Заместитель начальника
- за выполнением межведомственной операции «Подросток» (этапы «Всеобуч», «Девятиклассник»);	«Всеобуч» - ежедневно, «Девятиклассник» - 01.10.	Назарова Е.Г. Гаджиева Г.В.
- за организацией работы групп продленного дня;	постоянно	Назарова Е.Г. руководители ООО
- за организацией учебно-воспитательной работы с учащимися, обучающимися на дому;	постоянно	Назарова Е.Г. руководители ООО
- за организацией работы с детьми,	постоянно (отчет по	Назарова Е.Г.

Наименование	Срок	Ответственные
испытывающими затруднения в обучении, детьми с ОВЗ;	итогам четверти)	руководители ООО
- за своевременностью учета детей по территории, закрепленной за ОО (в соответствии с Порядком учета детей по территории);	в указанные сроки	Шиляева О.В. Назарова Е.Г.
- за занятостью детей, требующих повышенного педагогического внимания;	постоянно	Гаджиева Г.В.
- за выполнением нормативных условий реализации прав ребенка на воспитание в семье, предупреждение социального сиротства. Выявление, учет, формы и методы работы с неблагополучными семьями;	постоянно	Гаджиева Г.В. Мусина Г.В. Руководители ОО
- за работой ОО с детьми и семьями, попавшими в сложные социальные условия;	постоянно	Гаджиева Г.В.
- за выполнением законодательства по защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;	постоянно	Мусина Г.В.
- за соблюдением техники безопасности, охраны труда;	постоянно	Заместитель начальника
- за выполнением требований ЧС;	постоянно	Заместитель начальника
- за качеством ремонтных и строительных работ в ОО, составление проектно-сметной документации.	постоянно	Заместитель начальника
- за учётом и хранением медикаментов в ОО;	постоянно	Заместитель начальника руководители ОО
- за качеством знаний претендентов на медали;	постоянно	Назарова Е.Г.
- за объективностью оценки знаний учащихся (на основании результатов ГИА)	постоянно	Назарова Е.Г. руководители ООО
- за состоянием работы по предупреждению неуспеваемости;	постоянно	Назарова Е.Г.
- за выполнением плана работы Управления образования;	постоянно	Заместитель начальника
- за выполнением предписаний надзорных органов по образовательным учреждениям;	октябрь	Заместитель начальника
- за выполнением предписаний ОГПН организациями образования;	ежеквартально	Заместитель начальника
- за выполнением общей нормативной нагрузки (расписание);	сентябрь, январь	Назарова Е.Г.
- за организацией учебно-воспитательного процесса в 1, 5-х,10-х классах;	сентябрь	Назарова Е.Г.
- за благоустройством и санитарным состоянием;	сентябрь	Заместитель начальника
- за составлением социально-правовых паспортов ОО;	октябрь	Гаджиева Г.В. Руководители ОО
- за проведением осмотров и обследований в соответствии с ВСП 58-88 технического состояния помещений, зданий, сооружений, инженерно-технических систем;	октябрь апрель	Заместитель начальника
- за соблюдением в учреждениях образования	ноябрь	Заместитель начальника

Наименование	Срок	Ответственные
законодательных и иных нормативных актов по охране труда и технике безопасности;		
- за корректировкой списков детей дошкольного возраста, не посещающих ДОО, включая детей 1 года жизни;	январь	Шиляева О.В. Руководители ДОО
- за аттестацией рабочих мест в ОО;	январь	Заместитель начальника
- за подготовкой документации на включение в план капитального ремонта;	апрель	Заместитель начальника
- за оказанием методической помощи образовательным учреждениям в разработке и корректировке основных мероприятий по ГОЧС и пожарной безопасности.	август	Заместитель начальника
2. Инспекторские проверки:		
• организация учебно-воспитательного процесса в 1-х классах;	октябрь	Машарова Л.И. Назарова Е.Г.
• реализация ФГОС ООО в МБОУ СОШ с. Вазерки, МБОУ СОШ № 1 с. Грабово;	ноябрь	Машарова Л.И. Назарова Е.Г.
• Организация работы по реализации региональных проектов в ОО;	декабрь	Машарова Л.И.
• введение ФГОС для детей с ОВЗ во всех ООО района;	январь	Машарова Л.И. Назарова Е.Г.
• подготовка выпускников 9,11 классов к итоговой аттестации;	февраль	Назарова Е.Г.
• эффективность внутришкольного контроля.	март	Назарова Е.Г.
• объективность проведения Всероссийских проверочных работ в ООО.	март, апрель, май (или по графику Рособрнадзова)	Назарова Е.Г.
3. Тематический контроль:		
• ведение школьной документации;	в течение года	Назарова Е.Г.
• организация подготовки учащихся к ЕГЭ, ГИА;	декабрь, февраль	Назарова Е.Г.
• выполнение ОО рекомендаций и устранение замечаний, сделанных в ходе инспектирования;	в течение года	Шиляева О.В. Назарова Е.Г.
• программно-методическое обеспечение дополнительного образования детей.	ноябрь, апрель	Машарова Л.И. Назарова Е.Г.
4. Контрольные срезы:		
Проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 классов как допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в ООО; Проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов как допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам	Ежегодно - первая рабочая среда декабря, февраля, мая 10.02.-12.02.2021	Назарова Е.Г. Руководители ООО

Наименование	Срок	Ответственные
основного общего образования в ООО.		
5. Анализ:		
- эффективность работы ОО с детьми и семьями “группы риска”;	апрель	Гаджиева Г.В.
- обследование кухонного оборудования в школах;	ноябрь-декабрь, март	Шиляева О.В. Заместитель начальника
- программное и кадровое обеспечение дополнительного образования в школах и ОДО.	сентябрь, январь	Машарова Л.И. Назарова Е.Г.
6. Экспертиза:		
- комплексное обследование детских прогулочных веранд, составление графика их ремонта;	март	Шиляева О.В. Заместитель начальника
-аттестация, аккредитация и лицензирование образовательных организаций;	по графику	Шиляева О.В. Назарова Е.Г.
7. Изучение:		
- спроса родителей на дошкольные образовательные услуги;	сентябрь	Шиляева О.В.
- удовлетворённости участников образовательного процесса качеством образовательных услуг: • по уровням образования, • выпускников 11 классов.	В течение года В конце четверти Ежеквартально	Назарова Е.Г.
- удовлетворённости участников образовательного процесса качеством дополнительных образовательных услуг в ОДО детей и школах;	декабрь, май	Назарова Е.Г. Руководители ОО
- интересов учащихся для организации внеурочной работы;	сентябрь, декабрь, май	Машарова Л.И., Руководители ОО
- удовлетворенности участников оздоровительной кампании организацией отдыха;	по итогам смен ДОЛ	Гаджиева Г.В. Руководители ОО
- готовности детей выпускных групп к обучению в школе;	апрель	Шиляева О.В.
- особенностей адаптации учащихся первых классов;	сентябрь, апрель	Назарова Е.Г. Руководители ООО
- интеллектуальных способностей учащихся первых классов;	декабрь	Назарова Е.Г. Руководители ООО
- социально–ситуативной тревожности учащихся 5-х классов;	ноябрь	Назарова Е.Г. Руководители ООО
- удовлетворённости родителей качеством дошкольных образовательных услуг.	май	Шиляева О.В.
8. Контроль за ходом реализации муниципальных программ:		
– «Развитие образования в Бессоновском районе» на 2014-2022 годы	постоянно	Холюкова Ю.Ф. Заместитель начальника Шиляева О.В. Машарова Л.И. Гаджиева Г.В.

Наименование	Срок	Ответственные
– «Профилактика преступлений и иных правонарушений».	постоянно отчет 1 раз в квартал	Гаджиева Г.В.
9. Районные мероприятия для педагогических работников:		
Конкурсы:		
«Сердце отдаю детям»	январь	Сверчкова С.С.
«Учитель года – 2021»	февраль- март	Машарова Л.И.
«Воспитатель года – 2021»	февраль	Шиляева О.В.
«Воспитать человека»	март	Машарова Л.И.
Фестивали:		
«Фестиваль инновационных проектов среди работников ДОУ»;	март	Машарова Л.И.
«Фестиваль информационных технологий».	апрель	Машарова Л.И.
Областной (заочный) сморт-конкурс оздоровительных лагерей, учебно-опытных участков, лагерей труда и отдыха в образовательных организациях	1-3 декада сентября	Гаджиева Г.В. Титаренко Е.В.
Областной конкурс по профилактике детского дорожного травматизма среди общеобразовательных организаций Пензенской области в 2020/21 учебном году»	1 декада июня	Сверчкова С.С.
Конференции:		
Августовская педагогическая конференция	август	Заместитель начальника Назарова Е.Г. Шиляева О.В. Машарова Л.И. Мусина Г.В. Гаджиева Г.В.
10. Областные мероприятия для педагогических работников:		
Конференции:		
Участие в областной конференции уполномоченных по правам участников образовательного процесса	1 декада декабря	Гаджиева Г.В.

План
массовых мероприятий на 2020-2021 учебный год

Месяц проведения	*Наименование мероприятия*	*Дата проведения*	*Ответственные*
сентябрь	День знаний	01.09.	Руководители ОО
	Организация и проведение районного смотра-конкурса уголков и площадок по безопасности дорожного движения в образовательных учреждениях района.	II декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение РМО вожатых и 1 занятия Школы Лидеров	III декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение муниципального этапа регионального конкурса «Быть хозяином на Земле»	III декада	Сверчкова С.С.
	Участие в областном смотре - конкурсе в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2020 году	III декада	Руководители ООО Гаджиева Г.В.
октябрь	Районная акция «Поколение», посвященная Дню пожилого человека	I декада	Руководители ОО
	Организация и проведение муниципального этапа конкурса «Быть хозяином на Земле» (заочный) в рамках региональной экологической акции по сохранению природы родного края «Природа губернии – моя забота!»	II декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение районного фестиваля-конкурса школьных агитбригад «Радуга жизни – 2020»	II декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение муниципального этапа областного творческого конкурса, посвященного профессиональному празднику «День работников автомобильного транспорта»	II декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение районного конкурса рисунков и поделок на противопожарную тему среди учащихся и воспитанников учреждений образования	III декада	Сверчкова С.С.
	Участие в региональном конкурсе «Быть хозяином на Земле» (заочный), в рамках Региональной экологической акции по сохранению природы родного края «Природа губернии - моя забота!»	III декада	Сверчкова С.С.
	Школа БЕЗОПАСНОСТИ «Дети-дорога-автомобиль!»: организация и проведение муниципального этапа областного конкурса творческих работ «Безопасное движение»	III декада	Сверчкова С.С.
ноябрь	День народного единства	4.11.2021	Руководители ОО

Месяц проведения	*Наименование мероприятия*	*Дата проведения*	*Ответственные*
	Региональное экологическое движение юных исследователей окружающей среды: «Юность. Экология. Будущее»: – научно-практическая конференция юных исследователей окружающей среды; – региональный этап Российского национального конкурса научно-исследовательских и прикладных проектов учащихся старших классов по теме охраны и восстановления водных ресурсов; – юниорский лесной конкурс «Подрост» («За сохранение природы и бережное отношение к лесным богатствам»).	I декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение муниципального этапа областного фестиваля детского и юношеского киновидеотворчества «Дорога в мир кино и телевидения», в рамках областного фестиваля научно-технического творчества учащихся «Таланты XXI века»	I декада	Сверчкова С.С.
	Областной конкурс по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения общего уровня правосознания и правовой культуры школьников.	II декада	Сверчкова С.С.
	Школа БЕЗОПАСНОСТИ «Дети-дорога-автомобиль!»: участие в областном конкурсе творческих работ «Безопасное движение»	II декада	
	Муниципальный этап Всероссийского фестиваля детско-юношеского творчества по противопожарной тематике «Юные таланты за безопасность»	II декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение муниципального этапа регионального конкурса ведущих концертных программ «Во весь голос», в рамках Регионального форума одаренных детей «Наше вдохновение - новой России»	III декада	Сверчкова С.С.
	Районный праздник «День матери»	Ш декада	Сверчкова С.С.
декабрь	Акция «Имя Героя», приуроченная ко Дню героев Отечества	9.12.2020	Руководители ОО
	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	по графику МО ПО	Машарова Л.И., руководители ОО
	Областной фестиваль научно-технического творчества учащихся «Таланты XXI века»: областной фестиваль детского и юношеского киновидеотворчества «Дорога в мир кино и телевидения»	II декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение Молодежного Форума «Время выбрало нас!»	II декада	Сверчкова С.С.

Месяц проведения	*Наименование мероприятия*	*Дата проведения*	*Ответственные*
	Участие в областной выставке детского рисунка «Моя Малая Родина»		Сверчкова С.С.
	Участие в региональном форуме одаренных детей «Наше вдохновение - новой России»: - региональный конкурс ведущих концертных программ «Во весь голос»	III декада	Сверчкова С.С.
	Областной онлайн-конкурс на лучшее виртуальное путешествие по Пензенской области в «Культурную субботу» с документальным телепроектом «Добро пожаловать в Пензенскую область»	II декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение Молодежного праздника, посвященного Международному дню добровольца	I декада	Сверчкова С.С.
	Участие детей в Кремлевской и Губернаторской елках	III декада	Руководители ООО Назарова Е.Г. Мусина Г.В.
	Новогодние мероприятия для школьников	III декада	Руководители ООО
январь	Организация и проведение муниципального этапа регионального конкурса-фестиваля детских хоров «Поющий край», в рамках Регионального форума одаренных детей «Наше вдохновение - новой России»	I - III декада	Сверчкова С.С.
	Отборочный этап районного конкурса юных талантов «Восходящая звезда»	I декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение муниципального этапа областного фотоконкурса и фотовыставки «Мир глазами детей», в рамках Регионального форума одаренных детей «Наше вдохновение - новой России»	I - II - III декада	Сверчкова С.С.
	Школа БЕЗОПАСНОСТИ «Дети-дорога-автомобиль!»: организация и проведение муниципального этапа областного конкурса видеороликов социальной рекламы «Дорога без опасности».	II декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение муниципального этапа областного конкурса детского изобразительного творчества «Наш дом - земля», в рамках Регионального форума одаренных детей «Наше вдохновение - новой России»	I - III декада	Сверчкова С.С.
февраль	Организация и проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	II декада	Сверчкова С.С.

Месяц проведения	*Наименование мероприятия*	*Дата проведения*	*Ответственные*
	Региональный форум одаренных детей «Наше вдохновение – новой России»: участие в областном фотоконкурсе и фотовыставке «Мир глазами детей»	II декада	Сверчкова С.С.
	Участие в региональном форуме одаренных детей «Наше вдохновение - новой России»: - региональный конкурс-фестиваль детских хоров «Поющий край» (зональный этап)	I - III декада	Сверчкова С.С.
	Школа БЕЗОПАСНОСТИ «Дети-дорога-автомобиль!»: областной конкурс видеороликов социальной рекламы «Дорога без опасности».	II декада	Сверчкова С.С.
	Региональная экологическая акция по сохранению природы родного края «Природа губернии – моя забота!»: региональный конкурс инновационных экологических проектов «Зеленые СтартАпы»	II декада	Сверчкова С.С.
	Региональный форум одаренных детей «Наше вдохновение – новой России»: региональный конкурс ведущих концертных программ «Во весь голос»	II декада	Сверчкова С.С.
	Фестиваль детского народного творчества «Наследие»: − областная выставка-ярмарка декоративно-прикладного творчества «Мастер-град юных» (зональный этап) − областной детский фольклорный фестиваль «Жавороночки» (зональный этап)	II декада	Сверчкова С.С.
	Участие в региональном форуме одаренных детей «Наше вдохновение - новой России»: - областной фотоконкурс и фотовыставка «Мир глазами детей»	I - II - III декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение муниципального этапа всероссийской акции «Я – гражданин России»	II декада	Сверчкова С.С.
	Участие в региональном форуме одаренных детей «Наше вдохновение - новой России»: - областной детский фольклорный фестиваль «Жавороночки»; - областная выставка-ярмарка декоративно-прикладного творчества «Мастер-град юных» (зональный этап)	I-III декада	Сверчкова С.С.
	Участие в региональном форуме одаренных детей «Наше вдохновение - новой России»: - областная выставка-конкурс детского изобразительного творчества «Наш дом - земля»	I - III декада	Сверчкова С.С.
	Районный фольклорный фестиваль «Полеологовские вечерки»	III декада	Сверчкова С.С.

Месяц проведения	*Наименование мероприятия*	*Дата проведения*	*Ответственные*
	Акция «Вахта памяти», посвященная Дню Защитника Отечества	II декада	Сверчкова С.С. Руководители ОО
	Мероприятие, приуроченное к празднованию Дня защитника Отечества	II декада	Руководители ОО
	Организация и проведение фестиваля патриотической песни «Февральский ветер»	II декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение муниципального этапа регионального отборочного тура Всероссийского детского экологического форума «Зеленая планета», в рамках Региональной экологической акции по сохранению природы родного края «Природа губернии - моя забота!»	II декада	Сверчкова С.С.
март	Организация и проведение финала районного конкурса юных талантов «Восходящая звезда»	I-II декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение муниципального этапа конкурса «Доброволец России-2021»	I декада	Сверчкова С.С.
	Школа БЕЗОПАСНОСТИ «Дети-дорога-автомобиль!»: участие в областном конкурсе баннеров по безопасности дорожного движения среди учащихся образовательных организаций Пензенской области.	II декада	Сверчкова С.С.
	Региональный форум одаренных детей «Наше вдохновение – новой России»: участие в областном фестивале театрального творчества «Сурская весна-21» (зональный этап)	II декада	Сверчкова С.С.
	– Региональная экологическая акция по сохранению природы родного края «Природа губернии – моя забота!»: – региональный отборочный тур Всероссийского детского экологического форума «Зеленая планета» – областной фестиваль экологических инициатив детей и молодежи «Земле жить!»	II декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение муниципального этапа всероссийской акции «Я – гражданин России»	II декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	II декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение муниципального этапа конкурса творческих работ школьников «Победа далекая и близкая»	II декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение РМО вожатых и занятия Школы Лидеров	II декада	Сверчкова С.С.

Месяц проведения	*Наименование мероприятия*	*Дата проведения*	*Ответственные*
	Участие в региональной экологической акции по сохранению природы родного края «Природа губернии - моя забота!»: - региональный отборочный тур Всероссийского детского экологического форума «Зеленая планета»	III декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение районной акции «Чистое село»	II-III декада	Сверчкова С.С.
	Участие в областной научно-практической конференции школьников «Старт в науку»	III декада	Машарова Л.И.
апрель	Участие в областных соревнованиях по спортивному туризму на пешеходных дистанциях	I декада	Сверчкова С.С.
	Участие в областном этапе Всероссийской акции «Я – гражданин России!»	I декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение муниципального этапа конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо 2020», в рамках Школы БЕЗОПАСНОСТИ «Дети-дорога-автомобиль!»	I декада	Сверчкова С.С.
	Участие в региональном этапе конкурса творческих работ школьников «Победа далекая и близкая»	II декада	Сверчкова С.С.
	Фестиваль детского народного творчества «Наследие»: участие в областной выставке-ярмарке декоративно-прикладного творчества «Мастер-град юных»	II декада	Сверчкова С.С.
	Участие в региональном этапе Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	III декада	Сверчкова С.С.
	Участие в региональном форуме одаренных детей «Наше вдохновение - новой России»: - региональный конкурс-фестиваль детских хоров «Поющий край» им. А.А. Архангельского (гала-концерт и церемония награждения).	III декада	Сверчкова С.С.
	Участие в региональной экологической акции по сохранению природы родного края «Природа губернии - моя забота!»: - областной конкурс детского творчества «Мир заповедной природы» в рамках Всемирного «Марша парков».	III декада	Сверчкова С.С.
	Школа БЕЗОПАСНОСТИ «Дети-дорога-автомобиль!»: участие в областном конкурсе юных инспекторов движения «Безопасное колесо – 2021»	III декада	Сверчкова С.С.
	Участие в региональном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года»	по графику МО ПО	Машарова Л.И.
	День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах	26.04.2021	Руководители ОО

Месяц проведения	*Наименование мероприятия*	*Дата проведения*	*Ответственные*
май	Региональный форум одаренных детей «Наше вдохновение – новой России»: участие в областном фестивале детских театральных коллективов «Сурская весна-21»	I декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение декады «Памяти павших посвящается…»: - проведение акции «Вальс Победы»; - организация и проведение акции «Забота» (помощь ветеранам и поздравление на дому)	I - II декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение районной акции «Забота» (помощь ветеранам и поздравление на дому)	II декада	Сверчкова С.С.
	Участие в областном слете детских и молодежных организаций и объединений	II декада	Сверчкова С.С.
	Участие в областном конкурсе «Лидер детской, молодежной общественной организации»	II декада	Сверчкова С.С.
	Организация и проведение фестиваля детских объединений «Майские зори»	II декада	Сверчкова С.С.
	Проведение праздника «Последний звонок»	III декада	Руководители ООО Назарова Е.Г.
	Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования	III декада	Руководители ООО Назарова Е.Г.
июнь	Старт летней оздоровительной кампании	01.06.2021	Гаджиева Г.В. Руководители ООО
	Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования	В течение месяца	Руководители ООО Машарова Л.И. Назарова Е.Г.
	День защиты детей	01.06.2021	Руководители ОО
	День России	12.06.2021	Руководители ОО
	– Школа БЕЗОПАСНОСТИ «Дети-дорога-автомобиль!»: – Участие в областном конкурсе творческих работ по безопасности дорожного движения «Лето без ДТП» – Участие в областном конкурсе по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма среди общеобразовательных организаций Пензенской области	III декада	Сверчкова С.С.
	Организация выпускных вечеров	по отдельному плану	Назарова Е.Г. Руководители ООО
	Акция «Я помню», приуроченная ко Дню Памяти и скорби День памяти и скорби	22.06.2021	Руководители ОО
	Всемирный Олимпийский день	23.06.2021	Руководители ОО

Месяц проведения	*Наименование мероприятия*	*Дата проведения*	*Ответственные*
	Участие в областном празднике «Медалист-2021»	III декада	Назарова Е.Г.
	Организация и проведение акции «Мы выбираем жизнь», посвященной празднованию Международного дня борьбы с наркоманией и наркобизнесом	III декада	Сверчкова С.С.
июль	Участие в районном празднике «Всероссийский День семьи, любви и верности»	08.07.2021	Руководители ОО
	Всемирный день шахмат	25.07.2021	Руководители ОО
	День военно-морского флота	31.07.2021	Руководители ОО
август	Организация палаточного лагеря «Лидер» актива ДОО по нравственному воспитанию и развитию личности «БАМ»	I декада	Сверчкова С.С.
	День Воздушно-десантных войск	02.08.2020	Руководители ОО
	Участие в областном туристском слете работников образования и студентов	III декада	Сверчкова С.С.
	День Государственного флага Российской Федерации	22.08.2020	Руководители ОО
В течение года	Мероприятия по плану Министерства просвещения РФ, Министерства образования Пензенской области		Машарова Л.И., Сверчкова С.С.
	Реализация плана стратегических мероприятий и проектов		Машарова Л.И., Сверчкова С.С. Руководители ОО
	Реализация региональных проектов «Танцующая школа», «Промышленный туризм», «Обучение через предпринимательство» и др.		Руководители ООО
	Районные акции по безопасности дорожного движения		Сверчкова С.С. Руководители ОО
	Муниципальная экологическая акция по сохранению природы родного края «Природа губернии моя забота!»: - «Чистый берег»; - «Украсим садами Пензенский край».		Сверчкова С.С. Руководители ОО
	Участие в региональных консультациях для методистов, педагогов дополнительного образования, руководящих работников системы дополнительного образования (по плану МО ПО).		Носов И.А. Сверчкова С.С.

ПЛАН
спортивно – массовых мероприятий на 2020 – 2021 учебный год

№	Мероприятие	Дата проведения	Место проведения
	Сентябрь		
1.	Всероссийский день бега «Кросс Наций – 2020»	21 – 25 сентября 2020 г.	Стадион «Сура» с. Бессоновка
2.	Первенство Бессоновского района по киберспорту	Сентябрь 2020 г.	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района
	Октябрь		
3.	Районные соревнования военно-спортивной игры среди обучающихся образовательных учреждений, состоящих в ВВПОД «Юнармия»	5 октября 2020 г.	МБОУ СОШ с. Бессоновка
4.	Стрелковый кросс	1 октября 2020 г.	Стадион «Сура» с. Бессоновка
5.	Кросс «Золотая осень»	10 октября 2020 г.	Стадион «Сура» с. Бессоновка
6.	Первенство Бессоновского района по киберспорту	15 октября	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района
7.	Первенство Бессоновского района по настольному теннису	31 октября 2020 г.	МБОУ СОШ с. Вазерки
	Ноябрь		
8.	Районный этап соревнований по баскетболу, в рамках областного чемпионата «КЭС БАСКЕТ»	Ноябрь 2019 г.	
	Зональный этап	30 ноября 2020 г.	МБОУ СОШ с. Бессоновка, МБОУ СОШ с. Сосновка
	Финал	1 ноября 2020 г.	МБОУ СОШ с. Бессоновка
9.	Районные соревнования по пулевой стрельбе, посвященные памяти А.М. Никулина	7 ноября 2020 г.	МБОУ СОШ с. Степановка
10.	Соревнования по стрелковому поединку, посвящённые памяти С.В.Кустова	23 ноября 2020 г.	МБОУ СОШ № 2 с. Грабово
11.	Первенство Бессоновского района по плаванию	27 ноября 2020 г.	МАУ «Бассейн Бессоновский»
12.	Районный этап соревнований по мини-футболу, в рамках общероссийского проекта «Мини-футбол в школу»	Ноябрь 2019 г.	ФОК «Сура» с. Бессоновка
	Декабрь		
13.	Первенство Бессоновского района по лыжным гонкам, открытие лыжного сезона	Декабрь 2020 г.	с. Вазерки
14.	Тестирование детей по плаванию, в рамках регионального проекта «Учусь плавать»	21 декабря 2020 г.	МАУ «Бассейн Бессоновский»
15.	Первенство Бессоновского района по киберспорту	17 декабря	МАУ ДО ДЮСШ

			Бессоновского района
	Январь		
16.	Районные соревнования «Чудо – шашки»	12 января 2021 г.	МБОУ СОШ с. Кижеватово
17.	1 этап Кубка Бессоновского района по лыжным гонкам	Январь 2021 г.	с. Чемодановка
18.	Районный этап Всероссийских соревнований юных хоккеистов клуба «Золотая шайба» имени А.В. Тарасова в сезоне 2020-2021	Январь 2021 г.	Хоккейная коробка с. Бессоновка
	Февраль		
19.	«Лыжня России - 2021»	13 февраля 2021 г.	МБОУ СОШ с. Вазерки
20.	Спартакиада допризывной молодежи Бессоновского района	19 февраля 2021 г.	ФОК «Сура» с. Бессоновка
21.	Районные соревнования по шахматам «Белая ладья» среди команд образовательных организаций	Февраль 2021 г.	МБОУ СОШ с. Чемодановка
22.	2 этап Кубка Бессоновского района по лыжным гонкам	Февраль 2021 г.	с. Вазерки
	Март		
23.	Первенство Бессоновского района по волейболу:	Март 2021 г.	
	Зональный этап	5 марта 2021 г.	МБОУ СОШ с. Бессоновка МБОУ СОШ с. Сосновка
	Финал	12 марта 2021 г.	МБОУ СОШ с. Бессоновка
24.	Районные соревнования по лыжным гонкам, закрытие лыжного сезона	Март 2021 г.	с. Чемодановка
	Апрель		
25.	Всероссийские соревнования Детской лиги плавания Поволжья, посвященные Дню космонавтики, на призы Героя России, летчика космонавта А.М. Самокутяева	9 апреля 2021 г.	МАУ «Бассейн Бессоновский»
26.	Военно-спортивная игра «Сурский рубеж»	16 апреля 2021 г.	Стадион «Сура» с. Бессоновка
27.	Первенство Бессоновского района по легкой атлетике	Апрель 2021 г.	Стадион «Сура» с. Бессоновка
28.	Районный этап Президентских спортивных игр школьников	Апрель 2021 г.	Спорт.объекты с. Бессоновка
29.	Соревнования по футболу «Школьная лига»	Апрель-май 2021 г.	Стадионы «Сура»; «Граз-арена»
	Май		
30.	Соревнования «Орленок» по программе «Школа безопасности»	1 декада мая 2021 г.	МБОУ СОШ № 1 с. Грабово
31.	Легкоатлетическая эстафета, посвященная 76-ой	1 декада мая	Стадион «Сура»

	годовщине победы в Великой Отечественной войне	2021 г.	с. Бессоновка
32.	Легкоатлетическая эстафета памяти А. М. Кижеватова	28 мая 2021 г.	с. Кижеватово
33.	Тестирование детей по плаванию, в рамках регионального проекта «Учусь плавать»	Май 2021 г.	МАУ «Бассейн Бессоновский»
34.	Летний фестиваль ГТО среди учащихся общеобразовательных организаций Бессоновского района	Май 2021 г.	Стадион «Граз-Арена»
Июнь			
35.	Первенство Бессоновского района по лыжероллерам	Июнь 2021 г.	с. Кижеватово
36.	Первенство Бессоновского района по киберспорту	Июнь 2021 г.	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района
Июль			
37.	Спартакиада пришкольных лагерей	Июль 2021 г.	Стадион «Граз-Арена»